|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАhЫ  ИШЕМБАЙ РАЙОНЫ  МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ ПЕТРОВСК АУЫЛ СОВЕТЫ АУЫЛ БИЛӘМӘhЕ  ХӘКИМИӘТЕ |  | АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО  ПОСЕЛЕНИЯ ПЕТРОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ  МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  ИШИМБАЙСКИЙ РАЙОН  РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН |
| *453230, Башкортостан Республикаһы,*  *Ишембай районы*  *Петровск ауылы, Ленин урамы,23*  *тел.(34794) 76-5-25, факс (34794) 76-5-23* |  | *453230, Республика Башкортостан*  *Ишимбайский район*  *с.Петровское, ул.Ленина.23*  *тел.(34794) 76-5-25, факс (34794)76-5-23* |

КАРАР ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 42 от 16.06.2014 г

«Об учебно-консультационных пунктах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям на территории сельского поселения Петровский сельсовет

муниципального района Ишимбайский район

Республики Башкортостан»

В соответствии с п. 2 ст. 8 ФЗ от 12.02.1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлениями Правительства Российской Федерации от 02.11.2000 года № 841 «Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны» и от 04.09.2003 года № 547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Организационно-методических указаний по подготовке населения Республики Башкортостан в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2011-2015 годы, в целях совершенствования подготовки и обучения населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории сельского поселения Петровский сельсовет муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об учебно-консультационных пунктах  
по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям для обучения неработающего  
населения на территории сельского поселения Петровский сельсовет муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан (Приложение № 1).

2 . Утвердить типовой паспорт учебно-консультационного пункта по  
гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям для обучения неработающего населения на территории сельского поселения Петровский сельсовет муниципального района Ишимбайский район Республики  
Башкортостан (Приложение № 2).

3. Разместить УКП по ГОЧС:

3.1. В здании администрации сельского поселения Петровский сельсовет муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан по адресу: РБ Ишимбайский район, с.Петровское, ул.Ленина, д.23, на 2-ом этаже

3.2 На базе Муниципального бюджетного образовательного учреждения Васильевской средней школы муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан по адресу: РБ Ишимбайский район, с.Васильевка, ул.Центральная, д.31 (по согласованию)

4. Финансирование мероприятий по подготовке и обучению населения, не занятого в сфере производства и обслуживания, осуществлять за счет предусмотренных средств в бюджете сельского поселения Петровский сельсовет муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан

5.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения

Петровский сельсовет

муниципального района

Ишимбайский район

Республики Башкортостан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.Н.Морозова

Приложение № 1

к постановлению главы администрации сельского поселения Петровский сельсовет муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан

от *16.06.2014* г. № 42

ПОЛОЖЕНИЕ

об учебно-консультационных пунктах

по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям на территории

сельского поселения Петровский сельсовет муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан

**I. Общие положения**

1. Положение предназначено для специально уполномоченных на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и (или) гражданской обороны при администрации сельского поселения Петровский сельсовет муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан; руководителей гражданской обороны организаций, при которых создаются учебно-консультационные пункты по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям (далее - УКП по ГО ЧС) и персонала УКП по ГО ЧС. Оно определяет ответственность должностных лиц за подготовку населения не занятого в сфере производства и обслуживания (далее-неработающего населения), организацию работы УКП по ГО ЧС и даёт рекомендации по его оборудованию и оснащению.
2. УКП по ГО ЧС предназначены для обучения неработающего населения в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах (далее -безопасность жизнедеятельности).

1.3. УКП по ГО ЧС создаются постановлением администрации сельского поселения Петровский сельсовет муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан в соответствии с требованиями подпункта «в» пункта 5 постановлениями Правительства Российской Федерации от 2 ноября 2000 года № 841 «Об организации обучения населения в области гражданской обороны».

1.4. Главная цель создания УКП по ГО ЧС - обеспечение необходимых  
условий для подготовки неработающего населения в области безопасности  
жизнедеятельности по месту жительства.

**П. Основные задачи учебно-консультационного пункта по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям**

2.1. Основными задачами учебно-консультационного пункта по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям в организации подготовки неработающего населения в области безопасности жизнедеятельности являются:

- обучение неработающего населения в области безопасности жизнедеятельности в соответствие с Программой обучения населения, не занятого в сфере производства и обслуживания в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах;

- выработка у людей морально-психологической устойчивости при  
возникновении чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, а  
также при ликвидации их последствий;

- выработка у населения практических навыков по действиям в чрезвычайных  
ситуаций природного, техногенного или военного характера;

- пропаганды важности и необходимости проведения всех мероприятий в  
области безопасности жизнедеятельности в современных условиях.

**III. Организация создания учебно-консультационного пункта по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям**

3.1. Создают УКП по ГО ЧС, оснащают и организуют их деятельность на  
соответствующих территориях администрации сельского поселения Петровский сельсовет муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан, ЖЭУ и ТСЖ.  
 Методическое руководство деятельностью УКП по ГО ЧС осуществляют отдел по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям администрации сельского поселения Петровский сельсовет муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан.

Количество УКП по ГО ЧС и места их размещения определяется нормативно-правовым актом главы администрации сельского поселения Петровский сельсовет муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан, руководителями ЖЭУ и ТСЖ.

УКП по ГО ЧС могут создаваться при администрации сельского

поселения.

Размещают УКП по ГО ЧС, как правило, в отдельных помещениях для удобства проведения занятий в здании, где находится орган управления ЖЭУ или ТСЖ. Возможно размещение УКП по ГО ЧС в отдельном здании. Жители домов должны знать, к каким УКП по ГО ЧС они закреплены, если в сельском поселении несколько УКП по ГО ЧС.

В сельском поселениииУКП по ГО ЧС может размещаться в здании администрации сельского поселения, в библиотеках и сельских клубах. Администрация сельского поселения на договорной основе с администрацией общеобразовательного учреждения может создавать УКП по ГО ЧС на базе класса «Основ безопасности жизнедеятельности» (далее - ОБЖ).

3.2. Организационная структура УКП по ГО ЧС может быть различной в  
зависимости от финансовых возможностей, величины обслуживаемой территории и  
количества проживающего в нём неработающего населения. В состав УКП по ГО ЧС могут входить: руководитель УКП по ГО и ЧС, 3-4 консультанта УКП по ГО ЧС.

Руководитель и консультанты УКП по ГО иЧС, как правило, назначаются из состава работников органов управления администрации сельского поселения, ЖЭУ, ТСЖ имеющих среднетехническое или высшее образование. Штатная структура УКП по ГО ЧС может создаваться и на постоянной основе в зависимости от финансовых возможностей администрации сельского поселения Петровский сельсовет муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан, ЖЭУ, ТСЖ.

Все работники УКП по ГОЧС обязаны проходить подготовку (переподготовку) в учебно-методическом центре по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Республики Башкортостан (далее - УМЦ по ГОЧС РБ) и, его филиалах.

**IV. Организация работы учебно-консультационного пункта**

**по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям**

4.1. Общее руководство организацией подготовки и обучения неработающего  
населения осуществляет глава администрации муниципального района  
Ишимбайский район Республики Башкортостан.

Он издает нормативно - правовой акт о создании УКП по ГО ЧС, в котором определяет:

* организации, на базе которых создаются УКП по ГО ЧС;
* порядок финансирования и материально-технического обеспечения;

- ответственных лиц за организацию создания и работу УКП по ГО ЧС и  
другие организационные вопросы.

4.2. Непосредственными организаторами деятельности УКП по ГО ЧС,  
обучения неработающего населения является руководитель организации, на базе  
которых созданы УКП по ГО ЧС, за исключением руководителя  
общеобразовательного учреждения, где УКП по ГО ЧС создан на базе класса  
(кабинета) ОБЖ. Он издаёт приказ, в котором определяет:

* должностных лиц УКП по ГО ЧС и лиц, привлекаемых для проведения занятий, консультаций и других мероприятий по обучению неработающего населения;
* место расположения УКП по ГОЧС и другие помещения, используемые для проведения занятий, консультаций с неработающим населением;
* распорядок работы УКП по ГО ЧС;
* организацию проведения занятий, консультаций, тренировок и т.д.;
* график дежурства консультантов на УКП по ГО ЧС;

- порядок обеспечения учебно-методической литературой, учебными  
пособиями и техническими средствами обучения;

- закрепление жителей домов (улиц, кварталов) за УКП по ГО ЧС и  
распределение их по учебным группам;

* план работы УКП по ГО ЧС на год;
* другие организационные вопросы.

4.3. Обучение неработающего населения в области безопасности  
жизнедеятельности осуществляется путём:

- проведения занятий по рабочей программе обучения населения, не занятого в  
сфере производства и обслуживания, в области гражданской обороны, защиты от  
чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей  
на водных объектах;

Руководитель организации или администрация муниципального образования, при котором функционирует УКП по ГО ЧС, имеет право, на основе «Примерной программы ...» разрабатывать рабочую программу, с учётом местных условий и подготовленности обучаемых, без сокращения количества часов на обучение;

- проведения пропагандистских и агитационных мероприятий (бесед, лекций,  
вечеров вопросов и ответов, консультаций, показов учебных кино- и видеофильмов  
и др.), проводимых по плану работу УКП по ГО ЧС на год;

- распространения памяток, листовок, буклетов, пособий по тематике  
безопасности жизнедеятельности;

- самостоятельного изучения населением учебного материала (памяток,  
листовок, буклетов, пособий), прослушивания радиопередач и просмотра  
телевизионных передач и телефильмов по тематике безопасности  
жизнедеятельности;

- участия в учениях и тренировках по гражданской обороне и защите от  
чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Обучение неработающего населения осуществляется, по возможности, круглогодично. Наиболее целесообразный срок проведения занятий в группах - с 01 ноября по 31 мая.

Для проведения занятий обучаемые объединяются в учебные группы, которые создаются из жителей нескольких домов. Оптимальным вариантом является группа в 10-15 человек. В каждой группе назначается старший, как правило, из числа офицеров, прапорщиков запаса, активистов и ветеранов гражданской обороны. По возможности за учебными группами закрепляются постоянные места проведения занятий.

Большую часть учебного времени следует отводить практическим занятиям и тренировкам, в ходе которых отрабатывать действия по сигналам оповещения, правила пользования средствами индивидуальной и коллективной защиты, оказания само- и взаимопомощи, эвакомероприятия.

Продолжительность занятий одной группы, как правило, 1-2 часа в день.

В конце учебного года проводится итоговое занятие методом беседы в сочетании с выполнением практических нормативов по выполнению приемов оказания первой медицинской помощи и пользования средствами индивидуальной и коллективной защиты.

Неработающее население, прошедшее обучение по полной программе, в следующем году вместо текущей подготовки (частично или полностью) может привлекаться на учения, проводимые при жилищных органах по месту жительства.

1. Для проведения занятий и консультаций, помимо сотрудников УКП по ГО ЧС, могут привлекаться работники ЖЭУ, ТСЖ, а также консультанты из числа активистов гражданской обороны, прошедших подготовку в учебных заведения дополнительного профессионального образования МЧС России. По медицинским темам и по вопросам психологической подготовки занятия должны проводить медицинские работники. Для отработки наиболее сложных тем, проведения практических занятий, тренировок привлекаются работники отдела по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям администрации муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан, преподаватели УМЦ по ГОЧС РБ и его филиалов.
2. Контроль за работой УКП по ГО ЧС осуществляют должностные лица администрации сельского поселения Петровский сельсовет муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан и работники органов управления по делам ГО ЧС в соответствии с законодательством.

**V. Учебно-материальная база учебно-консультационного пункта по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям**

5.1. УКП по ГО ЧС оборудуется в специально отведённом помещении, где есть возможность создать необходимые условия для организации учебного процесса. Должно быть не менее двух комнат: комната (класс) для проведения занятий и

консультаций, вместимостью не менее 10-15 человек и комната для хранения имущества. Класс обеспечивается необходимым количеством мебели. На видном месте располагается распорядок работы УКП по ГО ЧС, график дежурства на УКП по ГО и ЧС, расписание занятий и консультаций.

5.2. Учебно-материальная база по гражданской обороне и чрезвычайным  
ситуациям (далее - УМБ по ГО ЧС) УКП по ГО ЧС включает технические средства обучения, стенды, наглядные учебные пособия, медицинское имущество, средства индивидуальной защиты органов дыхания и кожи, приборы радиационной и  
химической разведки и дозиметрического контроля, учебно-методическую  
литературу и дидактический материал.

Технические средства обучения: телевизор; видеомагнитофон (DVD проигрыватель); средства статической проекции; приемник радиовещания. Класс оборудуется следующими стендами:

* классификация чрезвычайных ситуаций;
* права и обязанности граждан по ГО и защите от ЧС;
* сигналы оповещения и действия по ним;
* средства индивидуальной и коллективной защиты;
* порядок и правила проведения эвакуации;

-правила оказания само- и взаимопомощи при травмах, кровотечениях, ожогах и т.д.;

* действия населения по предупреждению террористических актов;
* обеспечение пожарной безопасности;
* обеспечение безопасности людей на водных объектах. Учебное имущество:

противогазы гражданские для взрослых и детей - не менее 5 шт.;

камера защитная детская - 1 шт.; респираторы разные - не менее 5 шт.;

средства защиты кожи - не менее 1 комплекта;

дозиметры бытовые - не менее 2 шт.;

аптечка индивидуальная АИ-2 - не менее 2 шт.;

огнетушители разные - не менее 2-3 шт.;

ватно-марлевые повязки (ВМП) - 3-5 шт.;

противопыльные тканевые маски (ПТМ-1) - 3-5 шт.;

индивидуальный противохимический пакет (ИПП) - 1-2 шт.;

пакет перевязочный индивидуальный (ППИ)- 1-2 шт.;

бинты, вата и другие материалы для изготовления простейших средств индивидуальной защиты;

аптечка первой медицинской помощи.

1. Применительно к тематике обучения для повышения наглядности и обеспечения самостоятельной работы обучаемых на УКП по ГОЧС необходимо иметь комплекты плакатов, схем, видеофильмов, диапозитивов, законодательные и нормативные акты (выписки), подшивки журналов «Гражданская защита», «Военные знания», памятки, рекомендации, учебно-методические пособия.
2. Оснащение УКП по ГО ЧС, содержание стендов должны быть просты в оформлении, доступны в понимании, убеждать людей в реальности защиты от поражений при возникновении чрезвычайных ситуаций, воспитывать высокие морально-психологические качества. Каждый посетивший УКП по ГО ЧС должен получить исчерпывающую информацию о возможных чрезвычайных ситуациях в районе его проживания, местах укрытия и маршрутах следования к ним, адреса пунктов выдачи средств индивидуальной защиты органов дыхания, порядок эвакуации.

**VI. Документация учебно-консультационного пункта**

**по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям**

1. Нормативно-правовой акт главы администрации сельского поселения Петровский селсовет муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан о создании УКП по ГО ЧС на территории сельского поселения Петровский селсовет муниципального района Ишимбайского района.
2. Приказ руководителя гражданской обороны организации (учреждения), при котором создан УКП по ГО ЧС об организации его работы.
3. Рабочая программа обучения населения, не занятого в сфере производства и обслуживания в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.
4. Положение об УКП по ГО ЧС.
5. План работы УКП по ГО ЧС на год.
6. Распорядок работы УКП по ГО ЧС.
7. График дежурств по УКП по ГОЧС его сотрудников и других привлекаемых для этого лиц.
8. Расписание занятий и консультаций на год.
9. Журналы учёта проведения занятий и консультаций.
10. Списки неработающего населения с указанием адреса, телефона и старших учебных групп.
11. Функциональные обязанности начальника УКП по ГО ЧС.

Управляющий делами Н.В.Жуков

Приложение № 2

к постановлению главы администрации муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан №

от 16.06. 2014 г. № 42

ПАСПОРТ

учебно-консультационного пункта

по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям  
 при администрации сельского поселения

Петровский сельсовет муниципального района Ишимбайский район

Республики Башкортостан

1. **ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Значение показателя** |
| 1. | Полное наименование | Учебно-консультационный пункт по гражданской обороне и чрезвычайным  ситуациям |
| 2. | Почтовый адрес, телефон, факс |  |
| 3. | Дата создания |  |
| 4. | Принадлежность к конкретному предприятию, организации или учреждения |  |
| 5. | Фамилия, имя, отчество руководителя УКП |  |
| 6. | Фамилия, имя, отчество консультантов |  |
| 7. | Дата обучения консультантов УМЦ МЧСРБ |  |
| 8. | Общая численность неработающего населения (чел.), закрепленного за УКП ГОЧС | чел |
| 9. | Наличие оборудованного класса (помещения) |  |
| 10. | Вместимость помещения УКП ГОЧС (обеспечение столами и стульями) | \_\_\_\_чел  \_\_\_\_шт  \_\_\_\_шт |
| 11. | Дата заполнения паспорта |  |
| 12. | Подпись, должность, контактный телефон лица, ответственного за заполнение |  |

**2. ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНО-МАТЕРИАЛЬНОЙ БАЗЫ**

2.1. РУКОВОДЯЩИЕ И ПЛАНИРУЮЩИЕ ДОКУМЕНТЫ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Значение показателя  (имеется/не имеется) |
| 1. | Постановление (приказ, распоряжение) главы Администрации муниципального образования о создании УКП ГОЧС на территории муниципального образования |  |
| 2. | Приказ руководителя предприятия, организации или учреждения, при котором создан УКП ГО, об организации его работы |  |
| 3. | Положение об УКП ГОЧС |  |
| 4. | План работы УКП ГОЧС на год |  |
| 5. | Распорядок дня работы УКП ГОЧС |  |
| 6. | График дежурств по УКП сотрудников предприятия, организации или учреждения и других привлекаемых для этого лиц |  |
| 7. | Расписания занятий и консультаций на год |  |
| 8. | Журналы учета занятий и консультаций |  |
| 9. | Журнал персонального учета населения, прошедшего обучение на УКП ГОЧС |  |
| 10. | Списки неработающих жильцов с указанием адреса, телефона и старших учебных групп |  |

**2.2. УЧЕБНО-МАТЕРИАЛЬНАЯ БАЗА**

| **Наименование** | **Количество**  **Шт/комп** | **Значение показателя**  **(имеется: с указанием количества/не имеется)** |
| --- | --- | --- |
| 1. Доска (учебная) |  |  |
| **2. Информационно-справочные стенды:** |  |  |
| 1) Нормативно-правовые акты по организации обучения населения в области ГОЧС;  2) Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера и стихийного бедствия;  3) Средства индивидуальной защиты;  4) Средства коллективной защиты;  5) Правила оказания первой медицинской помощи;  6) Действия по сигналам гражданской обороны;  7) Защита населения путем эвакуации;  8) Терроризм – угроза обществу;  9)Первичные средства пожаротушения. |  |  |
| **3. Технические средства обучения:** |  |  |
| - телевизор |  |  |
| - DVD проигрыватель или видеомагнитофон |  |  |
| - персональный компьютер или ноутбук |  |  |
| **4. Витринное оформление:** |  |  |
| - противогазы для взрослых |  |  |
| - противогазы для детей |  |  |
| - камера защитная детская КЗД-6 |  |  |
| - респираторы |  |  |
| - дозиметры бытовые |  |  |
| - огнетушители |  |  |
| - ватно-марлевые повязки |  |  |
| - индивидуальный противохимический пакет (ИПП) |  |  |
| - перевязочный пакет индивидуальный (ППИ) |  |  |
| - аптечка индивидуальная КИНГЗ |  |  |
| - бинты, вата, марля и другие материалы для изготовления простейших СИЗ |  |  |
| **5. Учебно-методическое обеспечение:** |  |  |
| - подписка на журналы: «Гражданская защита», «Военные знания», «Пожарное дело», |  |  |
| -памятки и рекомендации по действиям в чрезвычайных ситуациях |  |  |
| - учебно-методическая литература по тематике ГОЧС |  |  |
| - видеофильмы по тематике ГОЧС |  |  |
| - компьютерные программы |  |  |

Руководитель УКП по ГОЧС