|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАhЫ  ИШЕМБАЙ РАЙОНЫ  МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ ПЕТРОВСК АУЫЛ СОВЕТЫ АУЫЛ БИЛӘМӘhЕ  ХӘКИМИӘТЕ | https://images.vector-images.com/3/ishimbayskiy_rayon_coa.gif | АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО  ПОСЕЛЕНИЯ ПЕТРОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ  МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  ИШИМБАЙСКИЙ РАЙОН  РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН |
| *453230, Башкортостан Республикаһы,*  *Ишембай районы*  *Петровск ауылы, Ленин урамы,23*  *тел.(34794) 76-5-25, факс (34794) 76-5-25* |  | *453230, Республика Башкортостан*  *Ишимбайский район*  *с.Петровское, ул.Ленина.23*  *тел.(34794) 76-5-25, факс (34794)76-5-25* |

БОЙОРОК ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09 сентября 2021г. № 101

**О внесении дополнений в План мероприятий муниципальной программы «Противодействие коррупции в сельском поселении Петровский сельсовет муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан на 2017-2022 годы»**

Во исполнение письма администрации муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан от 07.09.2021 г., исполнения Указа Президента Российской Федерации от 16.08.2021 №478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», руководствуясь Уставом сельского поселения Петровский сельсовет муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан, администрация сельского поселения Петровский сельсовет муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан п о с т а н о в л я е т:

1.Утвердить изменения в Плане мероприятий муниципальной программы «Противодействие коррупции в сельском поселении Петровский сельсовет муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан на 2017-2022 годы»

2.Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации сельского поселения Петровский сельсовет муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан (http://petrowsk.ru).

3.Контроль за выполнением ннастоящего постановления оставляю за собой

Глава сельского поселения

Петровский сельсовет

муниципального района

Ишимбайский район

Республики Башкортостан А.С.Летунов

Перечень мероприятий и дополнений Программы «Противодействие коррупции в сельском поселении Петровский сельсовет муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан на 2017-2022 годы

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятий | | Срок  исполнения | | Источник  финансирования | ответственные исполнители |
| 1 | Проведение антикоррупционной проверки муниципальных правовых актов и проектов муниципальных правовых актов. Принятие решений в спорных, сложных случаях о назначении антикоррупционной экспертизы муниципального правового акта, проекта муниципального правового акта. | Ежегодно,  постоянно | | без  финансирования | | Глава администрации | |
| 2 | Создание на официальном сайте администрации сельского поселения Петровский сельсовет Интернет – страницы с информацией о ходе реализации Программы, о фактах коррупции и принятых по ним мерам, о мероприятиях по противодействию коррупции со стороны администрации и правоохранительных органов | Ежегодно | | без  финансирования | | Управляющий делами | |
| 3 | Организация и проведение «круглых столов» для информирования предпринимателей, общественных объединений района о ходе реализации Программы, путях решения проблем противодействия коррупции, для обобщения и распространения позитивного опыта антикоррупционного поведения среди субъектов предпринимательской деятельности | Ежегодно,  постоянно | | без  финансирования | | Глава администрации | |
| 4 | Проведение выборного и конкурсного замещения муниципальных должностей в соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законом Республики Башкортостан от 16.07.2007 г. №453-з «О муниципальной службе в Республике Башкортостан» | Ежегодно,  постоянно | | без  финансирования | | Глава администрации | |
| 5 | Организация и проведение заседаний аттестационных комиссий для постоянного соответствия лиц, замещающих должности муниципальной службы квалификационным требованиям. | Ежегодно,  постоянно | | без  финансирования | | Глава администрации | |
| 6 | Создание и ведение резерва кадров на замещение должностей муниципальной службы | Ежегодно,  постоянно | | без  финансирования | | Глава администрации | |
| 7 | Обеспечение систематической постоянной ротации руководящих кадров в единой системе муниципальной службы. Обеспечение приоритетного назначения на руководящие должности лиц, находящихся в резерве на выдвижение, положительно зарекомендовавших себя в практической работе и проявивших организаторские способности. Исключение протекционизма. | Ежегодно,  постоянно | | без  финансирования | | Глава администрации | |
| 8 | Проведение регулярных проверок деятельности муниципальных служащих на предмет соблюдения норм, запретов и требований к служебному поведению служащего, установленных законодательством о муниципальной службе. Проведение проверки достоверности полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими | Ежегодно,  постоянно | | без  финансирования | | Комиссия | |
| 9 | Размещение сведений о решениях по кадровым вопросам в районных средствах массовой информации, официальном сайте муниципального образования | Ежегодно,  постоянно | | 3000,00 | | Глава администрации | |
| 10 | Анализ обращений граждан и юридических лиц по вопросам деятельности органов местного самоуправления с целью выявления сфер деятельности с повышенным риском коррупции, коррупционных проявлений среди муниципальных служащих. | Ежегодно,  ежегодно | | без  финансирования | | Управляющий делами | |
| 11 | Подготовка предложений для принятия решений по внедрению антикоррупционных механизмов в сферах деятельности органов местного самоуправления с повышенным риском коррупции | Ежегодно,  постоянно | | без  финансирования | | Глава администрации | |
| 12 | Проведение совещаний, заседаний, рабочих групп с целью анализа итогов, эффективности размещения муниципального заказа. Разработка методических рекомендаций по совершенствованию системы муниципальных закупок с целью устранения условий для возможных проявлений коррупции | Ежегодно | | без  финансирования | | Глава администрации | |
| 13 | Направление информации в правоохранительные органы о совершении коррупционных правонарушений, влекущих уголовную и административную ответственность муниципальными служащими | Ежегодно,  по мере  выявления | | без  финансирования | | Глава администрации | |
| 14 | Принятие и внедрение административных регламентов исполнения муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг) | Ежегодно, постоянно | | без  финансирования | |  | |
| 15 | Мониторинг применения административных регламентов исполнения муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг) в соответствии с утвержденной методикой | Ежегодно,  ежегодно | | без  финансирования | | Глава администрации | |
| 16 | Проведение заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих сельского поселения Петровский сельсовет и урегулированию конфликта интересов | Ежегодно,  по мере поступления информации | | Не требуется | | Глава администрации | |
| 17 | Проведение для муниципальных служащих обучающих семинаров и повышение квалификации по вопросам противодействия коррупции | Ежегодно | | 2000,00 | | Глава администрации | |
| 18 | Принятие мер по повышению эффективности использования публичных слушаний, предусмотренных земельным и градостроительным законодательством, при рассмотрении вопросов о предоставлении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности | Ежегодно | | без  финансирования | | Глава администрации | |
| 19 | Размещение информации по вопросам противодействия коррупции на официальном сайте администрации сельского поселения Петровский сельсовет | Постоянно,  по мере поступления информации | | без  финансирования | | Управляющий делами | |
| 20 | В целях организации антикоррупционной пропаганды и формирования в обществе нетерпимости к коррупционному поведению использовать и проводить социальную рекламу антикоррупционной направленности и в целях профилактики коррупционных проявлений, связанных с посягательством на бюджетные средства, осуществлять работу по формированию у жителей поселения нетерпимости к коррупционному поведению. | Ежегодно | | без  финансирования | | Глава администрации | |
| 21 | Рассмотрение вопросов правоприменительной практики, по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) администрации сельского поселения Петровский сельсовет, и должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений | Ежеквартально | | без  финансирования | | Глава администрации | |
| 22 | Анализ уровня профессиональной подготовки муниципальных служащих администрации сельского поселения Петровский сельсовет, обеспечение повышения их квалификации | Ежегодно | | без  финансирования | | Глава администрации | |
| 23 | Заслушивать на заседаниях Совета профилактики правонарушений сельского поселения Петровский сельсовет о причинах и условиях, способствовавших совершению преступления, руководителей допустивших факт коррупции, с внесением предложений о совершенствовании механизма контроля за коррупционными проявлениями. | По мере поступления информации | | без  финансирования | | Глава администрации | |
| 24 | С целью развития института общественного и парламентского контроля за соблюдением законодательства о противодействии коррупции, проведение заседаний Совета профилактики правонарушений и заседаний Совета депутатов сельского поселения Петровский сельсовет по вопросу о состоянии и эффективности совместной профилактической работы по борьбе с коррупцией на территории поселения | Ежегодно | | без  финансирования | | Глава администрации | |
| 25 | Подготовка ежегодного сводного отчета об уровне коррупции и реализации мер антикоррупционной политики администрацией сельского поселения Петровский сельсовет | Ежегодно | | без  финансирования | | Глава администрации | |
| 26 | Организация проведения проверок по сообщениям средств массовой информации о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих | По мере поступления информации | | без  финансирования | | Глава администрации | |
| 27 | Проверка наличия фактов коррупции, указанных в жалобах и обращениях граждан | По мере поступления информации | | без  финансирования | | Комиссия | |
| 28 | Проведение анализа обращений граждан в администрацию сельского поселения Петровский сельсовет на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих | Ежегодно | | без  финансирования | | Глава администрации | |
| 29 | Проведение мониторинга действующего законодательства с целью своевременного приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством | Постоянно | | без  финансирования | | Глава администрации | |
| 30 | Проведение мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа публикаций в средствах массовой информации | Постоянно | | без  финансирования | | Глава администрации | |
| 31 | Проведение муниципальными заказчиками мониторинга цен маркетинговых исследований, направленных на формирование объективной начальной цены по государственным и муниципальным контрактам | Постоянно | | без  финансирования | | Глава администрации | |
| 32 | Внедрение в практику кадровой работы администрации сельского поселения Петровский сельсовет правила, в соответствии с которым длительное, безупречное и эффективное исполнение государственным гражданским или муниципальным служащим своих должностных обязанностей должно в обязательном порядке учитываться при назначении его на вышестоящую должность, присвоении ему классного чина или при поощрении | Постоянно | | без  финансирования | | Глава администрации | |
| 33 | Направление проектов муниципальных нормативных правовых актов в прокуратуру Ишимбайского района для проведения антикоррупционной экспертизы проектов | По мере принятия | | без  финансирования | | Управляющий делами | |
| 34 | Повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд), в том числе осуществление работы по недопущению возникновения конфликта интересов в данной сфере деятельности (проведение анализа аффилированных связей членов закупочных комиссий с участниками закупок) | Ежегодно, постоянно | |  | | Глава администрации | |
| 35 | Привлечение государственных  (муниципальных) служащих к участию в обсуждении и разработке НПА по вопросам противодействия коррупции | Ежегодно, постоянно | | без  финансирования | | Управляющий делами | |
| 36 | Стимулирование государственных (муниципальных) служащих к предоставлению информации об известных им случаях коррупционных правонарушений, нарушений требований к служебному поведению, ситуациях конфликта интересов | Ежегодно, постоянно | | без  финансирования | | Глава администрации | |
| 37 | Содействие общественным организациям в проведении просветительских мероприятий по антикоррупционной тематике | Ежегодно, постоянно | | без  финансирования | | Глава администрации | |
| 38 | Проводить анализ сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, муниципальных служащих, также сведений о соблюдении гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, ограничений при заключении ими после ухода с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами, в соответствии со [статьей 10](http://lawru.info/dok/2012/12/03/n16802.htm) Федерального закона от 03 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле   за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции | Ежегодно, постоянно | | без  финансирования | | Глава администрации | |

ПРИЛОЖЕНИЕ к постановлению

главы администрации сельского поселения Петровский сельсовет муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан от 10 сентября 2021 г.№99

Перечень дополнительных мероприятий включаемых в муниципальную программу «Противодействие коррупции в сельском поселении Петровский сельсовет муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан на 2017-2022 годы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятий | Исполнители | Срок исполнения |
| 1 | Разработка и утверждение проекта о внесении изменений в План мероприятий муниципальной программы «Противодействие коррупции в сельском поселении Петровский сельсовет муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан на 2017-2022 годы» | Глава администрации | До 25 сентября 2021 года |
| 2 | Проведение мониторинга участия лиц, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации и муниципальные должности в управлении коммерческими и некоммерческими организациями | Глава администрации | Раз в полугодие |
| 3 | Обеспечить участие лиц, впервые поступивших на государственную (муниципальную) службу в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции | Глава администрации | Не позднее одного года со дня поступления на службу |
| 4 | Обеспечить участие государственных ( муниципальных) служащих, работников в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных( муниципальных) нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействии коррупции | Глава администрации | По необходимости |